



ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
(Тюменская область)
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МЕГИОНА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от « 19 » 11 2024 г.

№ 695 - О

Об утверждении муниципального задания
для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №10 «Золотая рыбка» на 2024 год

На основании Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь статьями 69.2., 78.1., 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением администрации города от 17.12.2015 №3094 «О формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансовом обеспечении его выполнения муниципальными учреждениями городского округа город Мегион» (с изменениями), в соответствии с Положением о департаменте образования администрации города Мегиона, утвержденного решением Думы города Мегиона от 03.12.2021 №130 «О Положении о департаменте образования администрации города Мегиона», решением Думы города №414 от 25.10.2024 «О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 15.12.2023 №347 «О бюджете городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа-Югры на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов»,

приказываю:

1. Утвердить муниципальное задание для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №10 «Золотая рыбка» (далее - МАДОУ «ДС №10 «Золотая рыбка») на 2024 год, согласно приложению.
2. Возложить персональную ответственность на Н.В. Качур, заведующего МАДОУ «ДС №10 «Золотая рыбка» за:
 - 2.1. Выполнение муниципального задания, качество, объем, условия, порядок и результат оказания муниципальных услуг МАДОУ «ДС №10 «Золотая рыбка»;
 - 2.2. Предоставление достоверной отчетности об исполнении муниципального задания в департамент образования администрации города Мегиона в установленные сроки.
3. Заведующему МАДОУ «ДС №10 «Золотая рыбка» Н.В. Качур:
 - 3.1. Обеспечить предоставление отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартальные - до 05 числа следующего месяца по завершению квартала текущего года; предварительный - не позднее 10 декабря текущего финансового года; годовой - не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным.
 - 3.2. Организовать размещение муниципального задания и отчетов о его выполнении на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.ru в сети «Интернет».
4. Начальнику службы планирования и финансово-экономического мониторинга:
 - 4.1. Заключить соглашение на финансовое обеспечение на выполнение муниципального задания;
 - 4.2. Обеспечить финансовый контроль за выполнением муниципального задания.

5. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на начальника управления общего образования администрации города.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.Ю.Метринская

Ознакомлены:

А.А.Бондаренко

Р.С.Муфазалова



Дарья Игоревна Согина
8(34643) 96658 доб.520

Рассылка:

в дело – 1 экз.,

в СПиФЭМ – 1 экз.,

в ДОО – 1 экз.

