

Утвержден
на заседании профсоюзного комитета
МАДОУ № 10 «Д\С "Золотая рыбка"
Протокол № 9 от 16.09.2023
Председатель ППО Богачева С.В..

**План работы профсоюзного комитета МАДОУ « № 10 «Золотая рыбка»
на 2023 - 2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Составление плана работы на 2023 – 2024 учебный год Проведение сверки учета членов Профсоюза. Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза	Сентябрь 2023 Сентябрь 2023 В течении года	Председатель ПО Заместитель председателя ПК Профком
2.	Проверка инструкций по охране труда и технике безопасности, наличия подписей работающих.	Октябрь 2023	Председатель ПО, профком
3.	Коллективный договор. Составление проекта коллективного договора на 2024 -2027 гг Согласование графика отпусков работников на 2023 год Поздравление членов профсоюза	Декабрь 2023	Председатель ПО Культурно - массовый комитет
4.	Работа с документацией: обновление, согласование. День охраны труда: рейд комиссии по ОТ и ТБ – готовность к учебному году.	Январь 2024	Председатель ПО Профком
5.	Подписание коллективного договора с администрацией ДОУ, уведомительная регистрация в отделе по охране труда. Контроль за обеспечением сотрудников ДОУ средствами индивидуальной защиты и спецодежды.	Февраль 2024 По мере поступления	Председатель ПО Профком
6.	Поздравление членов профсоюза Международному женскому Дню 8 Марта. День охраны труда: состояние охраны труда и техники безопасности на пищеблоке	Март 2024	Председатель ПО
7.	Проверить и обследовать техническое состояние здания, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда.	Апрель 2024	Председатель ПО
8.	Контроль обеспечением сотрудников ДОУ средствами индивидуальной защиты и спецодеждой	Май 2024	Председатель ПО
9.	Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год Проверить состояние охраны труда и техники безопасности в ДОУ Осуществлять контроль за своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения	Июнь 2024 В течение года	Председатель ПО Профком
10.	День охраны труда: состояние территории ДОУ,		

	соблюдение ОТ и ТБ при проведении прогулок в ДОУ	Июль 2024	Уполномочены по ТО и ТБ
11.	<p>Согласовать с администрацией ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тарификацию; - штатное расписание; - контроль за комплектованием групп и расстановкой кадров на новый учебный год <p>Привести в порядок делопроизводство в профсоюзной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа с документацией; - согласование; - составление и утверждение планов; - обновление инструкций и др. 	Август 2024	<p>Председатель ПО</p> <p>Профком</p>